







118-B - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Senese e Grossetana

Budget 2020

Negoziazione effettuata il 30/09/20 15:43:49








Referenti

Ricevente	Firma	Data	Assegnatario	Firma	Data
Giuseppe Panzardi		30/09/20 15:46:26	Massimo Mando'		01/10/20 16:49:18
Roberto Montalbano					

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				24,00	27,00		
A3	Attività di Pronto Soccorso - 118				17,00	20,00		
	AZ_A3_048	Implementazione delle schede MSB/MSA sui tablet di tutti i mezzi del sistema di emergenza sanitaria territoriale, che dovranno sostituire la documentazione cartacea relativa ai dati sanitari dell'intervento di emergenza. Numero di schede implementate /Totale dei mezzi , con o senza sanitario) cui verranno assegnati i tablet		>= 75	12	15		Resp.le Struttura
	C16.11	Intervallo Allarme - Target Dei Mezzi Di Soccorso. Minuti fra ricezione chiamata e arrivo del mezzo		<= 20	5	5	I tempi possono subire un incremento causa protocolli emergenza COVID	Fonte MeS
A5	Attività Gestionale di Supporto				3,00	3,00		
	AZ_A5_305	Fornire all'UOC Patrimonio - P.O. Inventario Beni Mobili - i nominativi dei consegnatari, o dei subconsegnatari se nominati, dei beni mobili in dotazione alla struttura e l'indicazione dei Centri di Costo afferenti alla stessa. % di realizzazione		>= 100	3	3	Allegati i format. Per ulteriori informazioni o chiarimenti rivolgersi alla UOC Patrimonio - P.O. Inventario Beni Mobili.	Resp.le Patrimonio
A7	Attività di Prevenzione				3,00	3,00		
	AZ_A7_062	Vaccinazione antinfluenzale: copertura personale presente nella struttura al 31/12. Incremento % rispetto anno precedente.		>= 10	3	3	Sono ricomprese tutte le vaccinazioni effettuata nella campagna vaccinale anno 2020-2021	CdG (DWH-Altri DB)










118-B - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Senese e Grossetana

Budget 2020

					Totali			
					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				24,00	27,00		
A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE				1,00	1,00		
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	3,09	>=	3,09	1	1	Il dato 3,09 è la performance 2018 CdG (DWH-Altri DB)
B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO				25,00	32,00		
B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure				18,00	25,00		
	AZ_B2_112	Controllo qualità sul 20% delle schede medico infermieristiche della provincia di Grosseto, da effettuare con cadenza trimestrale.		>=	100	12	15	Resp.le Struttura
	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)		>=	1	3	5	Resp.le Qualità e Rischio Clinico
	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)		>=	3	3	5	Resp.le Qualità e Rischio Clinico
B3	Formazione				5,00	5,00		
	AZ_B3_035	Percentuale di partecipanti ai corsi di formazione della struttura che superano il test finale		>=	80	5	5	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università
B4	Trasparenza e Anticorruzione				2,00	2,00		
	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	1	1	Resp.le Struttura
	AZ_B4_010	Mappatura processi (attività) su format aziendale (questionario on-line disponibile su intranet con istruzioni per la compilazione e elenco esemplificativo processi) di n. 2 processi attinenti le proprie funzioni e contestualmente rientranti nelle aree a rischio indicate da Anac o in alternativa mappatura di n. 2 processi (attività) attinenti le proprie funzioni come da Regolamento aziendale o altri atti formalizzati.		>=	100	1	1	Vedi pagina intranet dedicata alla mappatura dei processi e dei procedimenti: https://intranet.uslsudest.toscana.it/index.php?Itemid=1227 Resp.le Relazioni con l'utenza e partecipazione



118-B - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Senese e Grossetana

Budget 2020

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO				41,00	37,00		
C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali				16,00	12,00		
	AZ_C1_390	Definizione di un protocollo di intesa con i Comandi dei Vigili del Fuoco di Siena e Grosseto per interventi congiunti. % di realizzazione.		>=	100	12	12	Resp.le AD Emergenza territoriale 118
	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica		>=	90	2	0	CdG (DWH-Altri DB)
	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica		>=	90	2	0	CdG (DWH-Altri DB)
C9	Processi Aziendali				25,00	25,00		
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione al 31/03 da ufficio valutazione		>=	80	2	2	Tra il personale della struttura viene considerato anche il valutatore responsabile della UO anche se il suo Valutatore è altro e sta presso altra struttura. CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>=	90	2	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_011	Fattiva collaborazione nella gestione emergenza COVID-19. % di collaborazione del personale .		>=	100	15	15	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 30/09		>=	100	2	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_014	Assegnazione Obiettivi valutazione individuale anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di valutazione. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione al 31/10 da ufficio valutazione		>=	100	2	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare nel 4^ trimestre, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		TRA	3	2	2	Entro il 30/11/2020 CdG (DWH-Altri DB)

118-B - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Senese e Grossetana

Budget 2020

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
D	BUON USO DELLE RISORSE				10,00	4,00		
D1	Costi				8,00	2,00		
	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato		<=	185.213	8	2	CdG (DWH-Altri DB)
D2	Azioni di Appropriatezza				2,00	2,00		
	AZ_D2_041	Minimizzare consumo di sugammadex 2ml (riservare l'utilizzo ai casi appropriati per l'induzione della decurarizzazione). Valore economico in % rispetto all'anno precedente		<=		2	2 UP 2020 uguali o inferiori a UP 2020	Direttore Dipartimento del Farmaco